



ISTITUTO COMPRENSIVO “DANTE ALIGHIERI” - AULLA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

I.C. - "DANTE ALIGHIERI"-AULLA
Prot. 0006377 del 11/12/2024
I (Uscita)

**Al Sito
Sezione Amministrazione
Trasparente**

Oggetto: AVVISO interno per la selezione di personale docente interno per le figure di n. 1 coordinatore e n. 2 membri del TEAM nel progetto PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Titolo del Progetto “Non disperdiamoci all’Alighieri” Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-47919 CUP: F64D21001100006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, co. 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. e, in particolare, l’art. 53;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di

Piazza Nassiriya, s.n.c. - 54011 Aulla (MS)

Tel: 0187/420037 – Fax: 0187/421369

e-mail: msic806006@istruzione.it – pec: msic806006@pec.istruzione.it

www.alighieriaulla.edu.it

istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- VISTO** il Decreto del Ministeriale con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di Euro **101.013,64** per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Nota MI del 17 aprile 2024, prot. n. 58542 recante “*Istruzioni operative*” per gli “*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024);*”
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTA** la delibera n. 8 del 03.09.2024 del Collegio dei docenti di adozione del progetto e di inclusione nel PTOF;
- VISTO** l’accordo di concessione MSIC806006 - M4C1I1.4-2024-1322-P-47919 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Non disperdiamoci all’Alighieri”, con protocollo m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0139673.12.10.2024
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 22.01.2024 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2024
- VISTO** il PTOF AA.SS. 2022/2025;
- VISTA** la delibera n. 35 del 09.12.2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** il Decreto prot. n. 5369 del 08.11.2024 di assunzione in bilancio del Progetto “Non disperdiamoci all’Alighieri” Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-47919 CUP: F64D21001100006;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D. lgs. 30 marzo 2011 n. 165 e ss.mm.ii;
- RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, diverse figure, nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato, in funzione della proposta progettuale, così come caricata sulla piattaforma FUTURA, dal titolo “Non disperdiamoci all’Alighieri” Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-47919 CUP: F64D21001100006;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente **AVVISO**, rivolto esclusivamente al Personale Docente interno in servizio nell'Istituto, per le seguenti figure:

Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)	Importo massimo (lordo Stato)
Coordinatore TEAM	<p>Coordinatore Team per la prevenzione della dispersione scolastica: riporterà e si raccorderà col PM, terrà i contatti/rapporti con i soggetti esterni. Docente con competenze in coordinamento organizzativo, pianificazione e gestione delle risorse umane, utilizzo di sw per la schedulazione/orario, conoscenza della normativa e legislazione scolastica, CCNL, ecc. Si occuperà:</p> <p>del supporto al Dirigente Scolastico Project Manager e al Team per la progettazione esecutiva degli interventi; della gestione della piattaforma PNRR Futura pianificazione/gestione degli spazi, attrezzature e dotazioni, risorse umane, ecc.</p>	1	150	Euro 34,00	Euro 5.100,00
Membro TEAM	<p>Il Team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda con il coordinatore del Team e il Dirigente Scolastico favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. (Linee guida). Si precisa che il docente deve appartenere alla Scuola secondaria di primo grado.</p>	1	100	Euro 34,00	3.400,00

Membro TEAM	Il Team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda con il coordinatore del Team e il Dirigente Scolastico favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. Si precisa che il docente deve appartenere alla scuola primaria.	1	100	Euro 34,00	Euro 3.400,00
-------------	---	---	-----	------------	---------------

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Componenti del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico.

Nello specifico, il Team (Gruppo di Lavoro) dovrà, attraverso riunioni settimanali in presenza:

- Procedere all'analisi del contesto e supportare l'Istituzione Scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato rapportandosi anche con i coordinatori di classe
- Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e nel monitoraggio sistemico di tutte le attività
- Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione
- Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie

Articolo 1 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati assunti a T.I. in questa istituzione scolastica (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- specifici requisiti come indicati nella tabella di cui sopra
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, nonché delle esperienze professionali secondo le tabelle seguenti:

RUOLO	MEMBRI TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA “Non disperdiamoci all’Alighieri”		
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI DI STUDIO <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	MASTER attinente alla specificità del ruolo per cui ci si candida	Master di II livello 5 pt Master di I livello 3 pt	<i>max 5 pt</i>
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica <i>(rapportata a 110/110)</i>	110/110 e lode 20 pt 91÷110/110 10 pt 85÷90/110 10 pt <85/110 0 pt	<i>max 20 pt</i>
	Votazione riportata al termine del diploma di scuola sec. di II grado <i>(rapportata a 100/100)</i>	100/100 e lode 10 pt 91÷100/100 5 pt 85÷90/100 2 pt <85/100 0 pt	<i>max 10 pt</i>
	Abilitazione all’insegnamento	Oltre 10 anni 10 pt 5÷10 5 pt 1÷4 2 pt <1 0 pt	<i>max 10 pt</i>
ALTRI TITOLI	Corsi di formazione e/o aggiornamento riconosciuti MIUR/MIM sulle tematiche specifiche dell’orientamento, lotta alla dispersione.	Oltre 5 attestati 15 pt Da 3 a 5 attestati 10 pt Da 1 a 2 attestati 5 pt Nessuno 0 pt	<i>max 15 pt</i>

ESPERIENZA PROFESSIONALE DALL'A.S. 2015/16 (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Animatore Digitale/Membro del Team Digitale	Oltre 5 anni scolastici 10 pt 2÷5 anni scolastici 0,5 pt <2 anni scolastici 0 pt	<i>max 10 pt</i>
	Referente INVALSI		
	Referente Orientamento		
	Referente Bullismo		
	Referente Ed. Civica		
	Funzione Strumentale		
	Incarico come supporto organizzativo del Dirigente Scolastico di progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e/o regionali	2 pt. per ciascun incarico ricoperto	<i>max 10 pt</i>
	Docente di ruolo	Oltre 5 anni scolastici 10 pt 2÷5 anni scolastici 0,5 pt <2 anni scolastici 0 pt	<i>max 10 pt</i>

Articolo 3 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al 15.09.2025 a decorrere dalla data dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo massimo per ciascun Ruolo singolo o di gruppo (in questo caso da ripartire tra le figure incaricate) è quello indicato nella tabella di cui sopra, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che ciascun Incaricato dovrà compilare. Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del 16/12/2024**

- tramite PEO alla casella msic806006@istruzione.it o mediante consegna a mani presso la segreteria indicando nell'oggetto della email [Candidatura Coordinatore /Membro Team per Progetto PNRR "Non disperdiamoci all'Alighieri"].

- mediante consegna a mani c/o la segreteria che provvederà a rilasciare numero di protocollo di ricezione della domanda.

- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1) il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

2) La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

3) L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

4) L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

5) I dipendenti di altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 6 – Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute emettendo provvedimento di aggiudicazione definitivo dell'incarico, oppure, qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sottostante.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 10 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.aligheriaulla.edu.it
6. Trascorso il termine ex lege previsto, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Silvia Bennati.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.C. "Dante Alighieri", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Silvi a Bennati;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Avv. C. Giannessi. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: tel 067232251, email info@euservice.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente www.alighieriaulla.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allega: All. A): Schema di Domanda di partecipazione; All. B): format CV; All. C): Griglia autovalutazione; All. D): dichiarazione insussistenza cause incompatibilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Silvia BENNATI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)